

Klubbhåndbok

Stjørdal Sportsskytterklubb

Stiftet: 16. november 1956

Revidert: 25.03.2026
Revideres årlig i forbindelse med årsmøtet



Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse.....	2
1. Innledning	4
2. Grunnlagsopplysninger	4
3. Historikk	4
4. Formål, Visjon og Verdier.....	5
4.1 Formål	5
4.2 Visjon	5
4.3 Verdier.....	5
4.4 Virksomhetsidé	5
5. Handlingsplan	6
5.1 Kortsiktig handlingsplan.....	6
5.2 Langsiktig handlingsplan	6
5.3 Delmål	6
5.4 Virkemidler	6
6. Organisasjon.....	6
6.1 Årsmøtet.....	6
6.2 Styrets funksjon og sammensetning	7
Leder	8
Nestleder	8
Sekretær	8
Kasserer / Økonomiansvarlig	8
Styremedlemmer og varamedlemmer	8
6.3 Kontrollutvalg.....	9
6.4 Valgkomité.....	9
7. Utvalg og komiteer	9
7.1 Kioskansvarlig	9
7.2 Våpenansvarlig.....	9
7.3 Feltkomité / Banekomité	9
7.4 Teknisk komité.....	9
8. Medlemmer.....	10
8.1 Æresmedlemmer	10
9. Aktivitet og Anlegg	10
9.1 Aktivitet.....	10
9.2 Anlegg	10
9.3 Arrangement.....	10
10. Informasjon	11

11. Økonomi	11
11.1 Generelle regler.....	11
11.2 Regnskap	11
11.3 Medlemskontingent	11
12. Regler og retningslinjer	11
12.1 Retningslinjer for foreldre/foresatte.....	11
12.2 Retningslinjer for utøvere.....	12
12.3 Retningslinjer for trenere	12
12.4 Mobbing og trakassering	12
12.5 Seksuell trakassering.....	12
12.6 Alkohol	13
12.7 Politiattest.....	13

1. Innledning

Stjørdal Sportsskytterklubb ønsker i denne klubbhåndboken et styringsdokument for å lette inngangen til nye styreverv. Her skal det også være lett tilgjengelig informasjon om klubbens mål og visjoner, styringsformer, komiteer, kontaktpersoner og andre ting som angår driften av klubben for alle medlemmer. Styret og andre tillitsvalgte plikter å gjøre seg kjent med dokumentet, dette for å sikre en kontinuerlig driftsmåte.

Husk at klubbhåndboken er et levende dokument som bør gjennomgås og redigeres i forbindelse med årsmøte hvert år.

2. Grunnlagsopplysninger

Navn	Stjørdal Sportsskytterklubb (Endret fra Stjørdal Pistolklubb, årsmøte 2023)
Stiftet	16. november 1956
Idrett	Pistolskyting, Rifleskyting
Postadresse	Postboks 115, 7501 Stjørdal
E-postadresse	post@stjordalpk.no
Internettadresse	https://www.stjordalpk.no/
Bankforbindelse	Hegra Sparebank
Bankkonto brukskonto	4465 25 80820
Bankkonto sparekonto	4465 25 80839
Organisasjonsnummer	993 594 296
Anleggsadresse	Skatvalsvegen 62, 7510 Skatval
Klubbnummer NIF	65256
Tilknytning	Norges Idrettsforbund (NIF), Trøndelag idrettskrets, Stjørdal idrettsråd, Norges Skytterforbund, Nord Trøndelag Skytterkrets
Årsmøtemåned	Mars (skal avholdes innen utgangen av mars)

3. Historikk

16. november i 1956 ble det holdt stiftelsesmøte på Kilnes-kafeen. Alf Sinnes ble lagets første formann. Første driftsår var det 10 betalende medlemmer. Laget hadde ingen bane, så redningen ble samarbeid med N.O.P (Norske Offiserers Pistolklubb)Værnes.

Å drive et lag uten eget hus og bane er vanskelig, noe som var med på å forårsake at klubben lå nede i perioden 1969–1974.

I 1974 ble Esso Taverna på Hell møtestedet for det nye styret. Knut Holan ble valgt til formann.

Utendørsbanen på Skatval startet med leiekontrakt av grunneierne Åsta Arnstad, Sverre Kvål og Aglo Salongskytterlag, undertegnet i 1983. I 1984 fikk klubben alle søknader

godkjent, og bygging av utendørsbanen startet. I 1985 ble 25 standplasser ferdigstilt. Klubben mottok stønad på kr 15 000 fra Stjørdal Kommune.

Eget klubbhus ble planlagt i 1986, og sto ferdig høsten 1987. Det meste av materialet ble hentet fra den gamle befalsmessen på Værnes. Alt ble gjort på dugnad.

I 1989 ble det arrangert NM på banen – et stort dugnadsløft og en god inntekt for klubben.

I 2018 startet en ny tidsalder da klubben besluttet å starte arbeidet med å bygge innendørs skytehall. Klubben hadde gjennom mange år leid lokaler til innendørs skyting, bl.a. i Ole Vig-kjelleren og i Lånkehallen.

I 2020 vedtok klubben på ekstraordinært årsmøte en prosjektplan for skytehall. Klubben kjøpte tomtene fra grunneierne Arnstad og Kvål, og inngikk en samspillskontrakt med MT-Byggteknikk om prosjektets råbygg.

Nyhallen fikk navnet Stjørdal Pistolklubb Skytehall og ble offisielt åpnet i 2022.

4. Formål, Visjon og Verdier

4.1 Formål

Stjørdal Sportsskytterklubb skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF). Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet. Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

- Fremme skytesporten på en positiv måte
- Jobbe for å øke skytegleden hos våre medlemmer
- Jobbe for å legge til rette for unge skyttere og paraskyttere
- Jobbe for å øke andelen aktive medlemmer
- Arrangere stevner og treninger
- Utdanne trenere og dommere

4.2 Visjon

Stjørdal Sportsskytterklubb skal være en klubb for og med barn, ungdom og voksne av begge kjønn. Vi har utøvere innen bredde og topp, og godkjente trenere på trinn 1 innenfor trenerstigen til NSF.

4.3 Verdier

- Stjørdal Sportsskytterklubb skal fremme skyttersporten på en positiv måte
- Nulltoleranse for doping og alkohol
- Aktiviteten baserer seg på NIFs 4 grunnverdier: Idrettsglede – Fellesskap – Helse – Ærlighet

4.4 Virksomhetsidé

Stjørdal Sportsskytterklubb ble opprinnelig startet for å gi et tilbud til pistolskyttere og etter hvert rifleskyttere i Stjørdal og omegn. Klubben skal også være en ambassadør for skytesporten og fremme sportens interesser på en sunn og god måte overfor lokalmiljøet.

5. Handlingsplan

5.1 Kortsiktig handlingsplan

Hva	Hvordan	Hvem	Tidsfrist	Resultat
Trenere trinn 1	Delta på kurs	Klubbens medlemmer		
Nye dommere	Delta på kurs	Klubbens medlemmer		

5.2 Langsiktig handlingsplan

Stjørdal Sportsskytterklubb er en klubb for og med barn, ungdom, paraskyttere og voksne, med en jevn fordeling av kjønn. Vi har utøvere innen bredde og topp. Vi skal etterstrebe å ha godkjente trenere på trinn 1 og 2 innenfor trenerstigen til NSF. I tillegg har vi innendørs baneanlegg med god lokasjon og gode fasiliteter.

5.3 Delmål

- Stjørdal Sportsskytterklubb deltar i felt- og bane-NM
- Klubben har egen rekrutt-/juniorgruppe som trener og konkurrerer
- Klubben har aktive kvinner, menn og ungdom
- Klubben arrangerer trener- og dommerkurs
- Klubben jobber aktivt for å øke sin andel aktive medlemmer

5.4 Virkemidler

- Jobbe aktivt ut mot potensielle medlemmer
- Jobbe aktivt mot inaktive medlemmer
- Bedre egnede klubbvåpen, særlig med tanke på kvinner og juniorer
- Jobbe for en bedre informasjonsflyt fra klubb til medlemmer
- Samarbeid med krets og nærliggende klubber angående arrangering av kurs

6. Organisasjon

Hovedstyret: Antall styremedlemmer og varamedlemmer fastsettes av årsmøtet.

Kjønnsfordeling: Det skal være minst 2 representanter for hvert kjønn i styret, råd, utvalg mv. med mer enn 3 medlemmer. I styret, råd og utvalg som består av 2 eller 3 medlemmer, skal begge kjønn være representert. Jf. Idrettslagets lov § 7.

6.1 Årsmøtet

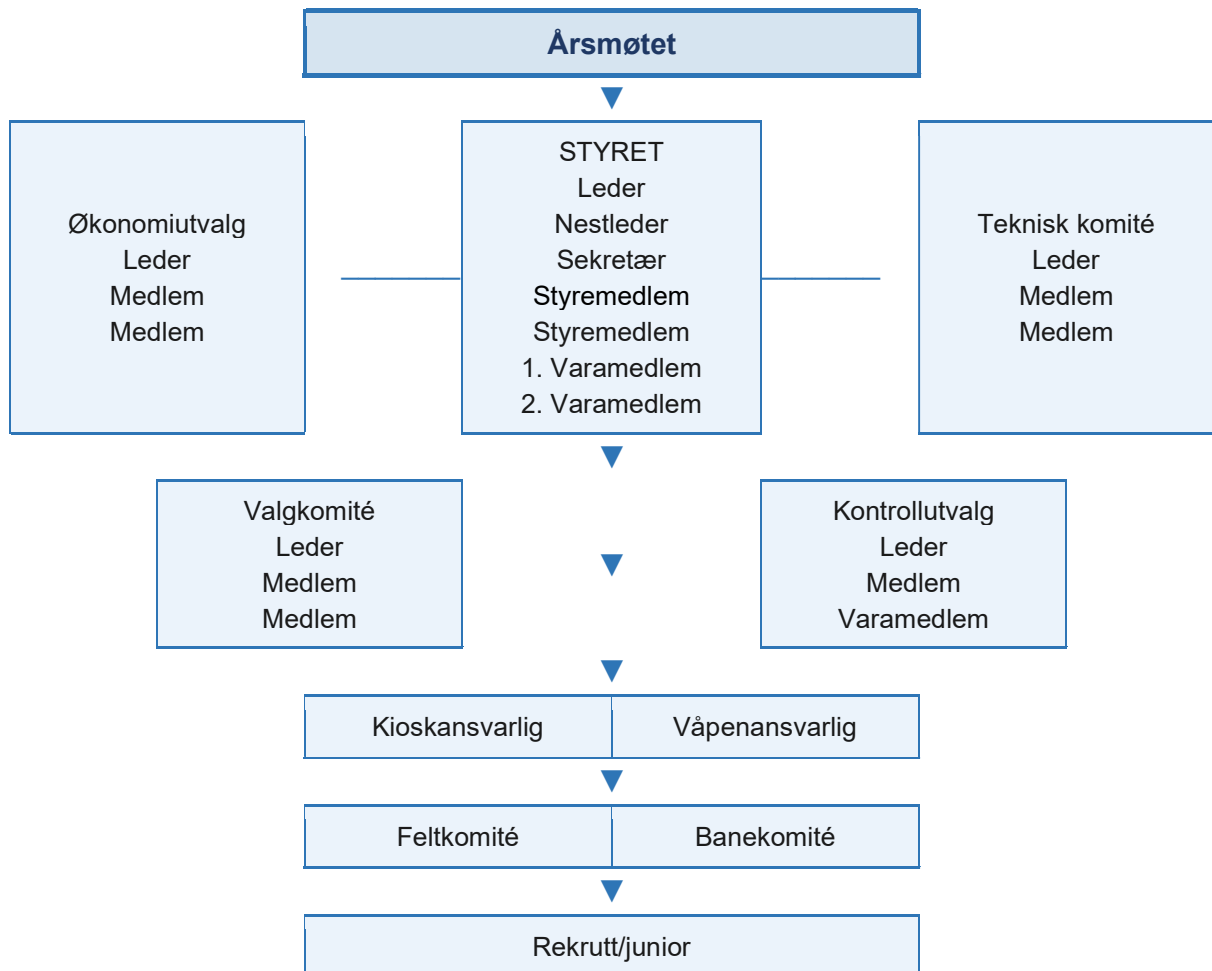
- Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- Årsmøtet avholdes innen utgangen av mars måned.
- Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettsrådet i kommunen, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen kan legges ut på idrettslagets nettsider.
- Innkalling til årsmøtet skal skje senest 1 måned før.
- Innkalling annonseres på hjemmeside og sendes på e-post til medlemmene.

- Innkomne forslag skal være styret i hende senest 2 uker før årsmøtet, og sakspapirene skal sendes ut senest 1 uke før.
- Årsmøtet er for medlemmer i klubben som har betalt medlemskontingenten. Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i lovens årsmøteparagraf § 12.

Valg på årsmøtet:

- Leder og nestleder
- Sekretær og kasserer
- Ett styremedlem
- To varamedlemmer
- Kontrollkomiteen: leder, 1 medlem og 1 varamedlem
- Valgkomité: leder og to medlemmer
- Andre valg som trengs i henhold til klubbhåndboken

Organisasjonskart – Stjørdal Sportsskytterklubb



6.2 Styrets funksjon og sammensetning

Minimumskrav til styrets sammensetning er leder, nestleder, 1 styremedlem og 1 varamedlem. Det anbefales sterkt at styret består av flere medlemmer og varamedlemmer. Styremedlemmer kan velges til spesifikke oppgaver.

Styret skal:

1. Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap
2. Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøtet eller andre overordnede idrettsmyndigheter
3. Stå for klubbens daglige ledelse og representere klubben utad
4. Disponere lagets inntekter og fordele disse etter plan og godkjent budsjett
5. Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse

Leder

- Er klubbens ansikt utad og klubbens representant i møter og forhandlinger
- Står for klubbens daglige ledelse og koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- Innkaller til styremøter, forbereder saker og leder møtene
- Anviser utbetalinger sammen med 1 annen fullmaktshaver
- Melder endringer til krets og forbund innen gitte frister
- Bistår nestleder og danner et lederteam med denne

Nestleder

- Fungerer som leder under dennes fravær
- Bistår leder og danner et lederteam med denne
- Anviser utbetalinger sammen med kasserer i leders fravær

Sekretær

- Fører referat over alle styremøter og medlemsmøter
- Tar seg av inngående og utgående post, og eventuell arkivering
- Lager møteplan i samsvar med hele styret og distribuerer denne til alle styremedlemmer
- Lager oversikt over styrets medlemmer og sender det ut til alle medlemmene

Kasserer / Økonomiansvarlig (Eventuelt Økonomiutvalg)

- Disponerer lagets midler og har fullmakt til klubbens bankkontoer
- Har kjennskap til kontoplan og fører regnskap i henhold til denne
- Anviser utbetalinger sammen med leder/nestleder
- Har til enhver tid oversikt over lagets økonomiske situasjon
- Sørger for at resultatregnskap blir satt opp og revidert til årsmøtet
- Setter opp budsjett for kommende år

Styremedlemmer og varamedlemmer

- Møter på styrets møter
- Tildes konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak
- Kan velges til spesielle oppgaver, som f.eks. informasjon/web, sosial-ansvarlig, materialforvalter o.l.
- Varamedlemmer har stemmerett ved fravær av styremedlemmer, og uttalerett i styremøter

6.3 Kontrollutvalg

Kontrollutvalgets oppgaver etter NIFs lov § 2-12 er å føre tilsyn med Stjørdal Sportsskytterklubb's økonomi.

- Påse at idrettslagets virksomhet drives i samsvar med regelverk og vedtak
- Ha særlig fokus på forsvarlig forvaltning og økonomistyring
- Forelegges alle forslag til vedtak som skal behandles på årsmøtet
- Føre protokoll over sine møter og avgi beretning til årsmøtet
- Foreta regnskapsrevisjon, med mindre idrettslaget har engasjert ekstern revisor

6.4 Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer og -medarbeidere.

Valgkomiteen plikter å:

- Utarbeide en arbeidsplan for inneværende valgperiode
- Vurdere styrets og komiteenes virksomhet
- Se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling
- Holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag
- Ved behov foreslå for styret at passende kandidater får relevant utdanning
- Avgi skriftlig forslag på nominering som forelegges medlemmene på årsmøtet
- Presentere valgkomiteens forslag under årsmøtet, og analysere eget nominasjonsarbeid etterpå

7. Utvalg og komiteer

7.1 Kioskansvarlig

Ansvarlig for innkjøp av kioskvarer samt følge instruks utarbeidet av styret og kioskansvarlig i fellesskap. Utarbeider årsberetning.

7.2 Våpenansvarlig

Ansvarlig for å utføre service på klubbens våpen, sørge for at nødvendige reparasjoner blir utført. Svarer på henvendelser fra politiet angående medlemmers aktivitet i forbindelse med våpensøknader. Ansvarlig for å utstede utlånsklæring på klubbens våpen.

Jf. våpenforskriften § 11: Tillatelse til å inneha klubbvåpen gis bare der den våpenansvarlige oppfyller kravene til edruelighet, pålitelighet, skikkethet og alder. Skifte av ansvarshavende skal meldes til politiet.

7.3 Feltkomité / Banekomité

Ansvarlig for å skaffe standplassmannskaper til stevner klubben arrangerer, sørge for at nødvendig skivemateriell blir innkjøpt, samt planlegge og lede dugnader i forbindelse med stevner. Utarbeider årsberetning.

7.4 Teknisk komité

Ansvar for lagets anlegg (vedlikehold og drift). Lager plan for dugnadsarbeid og vedlikehold i samråd med styret. Leder for komiteen har løpende kontakt mellom utvalget og styret.

Investeringer skal behandles og godkjennes av styret. Teknisk komité har dog fullmakt til innkjøp av inntil 2 filterpakker per år. Utarbeider årsberetning.

8. Medlemmer

Medlemskap er gyldig fra den dag kontingenten er betalt. For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Innmelding til klubben skjer via app.rubic.no eller klubbens hjemmeside. Medlemskontingent sendes ut fra Rubic. Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

Medlemmer som ikke har betalt årskontingenten 2 uker etter forfall, kan ikke delta på organisert idrett hos Stjørdal Sportsskytterklubb før utestående er oppgjort. Brikke til bygget vil bli stengt uten varsel.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt.

8.1 Æresmedlemmer

Nominasjoner vurderes av styret i hvert enkelt tilfelle. Det legges vekt på at den nominerte har lagt ned en stor innsats for klubben, har vært medlem i minimum 10 år og gjerne hatt verv.

Æresmedlemmer: Olaf Kolbjørnsen, Odd Røst (død 2022), Magnar Kristiansen, Bjørn Ligaard og Knut Holan.

9. Aktivitet og Anlegg

9.1 Aktivitet

Stjørdal Sportsskytterklubb har terminfestede treninger hver uke. Styret har myndighet til å bestemme typer programmer som skal skytes, og endre klokkeslettet for avvikling av programskytingen fortløpende gjennom året.

Klubben har ferie fra organisert trening i juli og følger ellers skoleruta. Klubben jobber for å beholde antallet startende på banestevner og feltstevner, og satser særlig på barn og unge som vil utvikle seg som skyttere.

9.2 Anlegg

Skatval: 25 meter bane med 25 standplasser, og 50 meter med 10 standplasser. Begge banene kan gjøres om til både 10, 15 og 25 meters baner. Se gjeldende baneinstruks for mer utdypende informasjon. Overtredelse vil bli politianmeldt.

Banen eies av Stjørdal Sportsskytterklubb.

9.3 Arrangement

Stjørdal Sportsskytterklubb arrangerer feltstevner og banestevner. Terminlisten settes i samarbeid mellom komiteene og ledere ved fagkomité pistol/rifle i kretsene innen 1. oktober. Dugnader gjennomføres for drift og vedlikehold av klubbanlegg.

10. Informasjon

Idrettslaget informerer medlemmene via:

- Nettsiden: <https://www.stjordalpk.no/>
- Facebooksiden: Stjørdal sportsskytterklubb
- E-post / SMS

11. Økonomi

11.1 Generelle regler

- Styret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi.
- Kasserer/økonomiansvarlig i samarbeid med styret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- Alle innkjøp over kr 15 000 skal godkjennes av styret. Teknisk komité har fullmakt til innkjøp av inntil 2 filterpakker per år.
- Små innkjøp uten bedriftsavtale kan kun gjøres med tillatelse fra styreleder og 1 styremedlem.
- Alle betalte fakturaer skal attesteres av 2 personer: kasserer/økonomiansvarlig og styreleder/nestleder.
- Det skal tegnes underslagforsikring til ethvert styre (per d.d. i Gjensidige).
- Klubben disponerer 2 COOP-betalingskort, 2 Europris bedriftskort, bedriftskort IKEA, bedriftskort Clas Ohlson og 1 Kiwi-kort.

11.2 Regnskap

Alle inn- og utbetalinger skal gå gjennom klubbens konto. Det er ikke tillatt å sette penger som tilhører klubbens medlemmer inn på personlige kontoer.

11.3 Medlemskontingent

Medlemskontingenten fastsettes på årsmøtet som egen sak, jf. idrettslagets lov § 16. Familiemedlemskap regnes som en rabattordning, og hvert enkelt medlem må registreres med navn og betalt beløp. Se hjemmeside for priser.

12. Regler og retningslinjer

12.1 Retningslinjer for foreldre/foresatte

- Respekter klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem, men er du med, følger du våre regler.
- Engasjer deg, men husk at det er barna som driver idrett – ikke du.
- Respekter treneren og anerkjenn ham/henne overfor barna dine.
- Lær barna å tåle både medgang og motgang.
- Motiver barna til å være positive på trening.
- Vis god sportsånd og respekt for andre.
- Ved uenighet snakker du med den det gjelder – ikke om.
- Husk at det viktigste er at barna trives og har det gøy!

12.2 Retningslinjer for utøvere

- Gode holdninger og respekt for hverandre
- Lojalitet mot klubb og trenere
- Følge klubbens regler
- Stille opp for hverandre
- Ærlighet overfor trener og andre utøvere
- Godt samhold
- Stille på treninger og stevner en har forpliktet seg til
- Vise engasjement og stolthet av egen innsats
- Objektivt ansvar for miljø og trivsel
- Mobbing og trakassering er ikke akseptert

12.3 Retningslinjer for trenere

Som trener skal du bidra til:

- Mestring, selvstendighet og tilhørighet for utøveren
- Positive erfaringer med trening og konkurranse
- Et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap
- Møt presis og godt forberedt til hver trening
- Bli kjent med utøvernes individuelle mål og opplevelser
- Søk å utvikle selvstendig vurderingsevne hos utøveren
- Enhver utøver eller gruppe skal utfordres til å utvikle sine ferdigheter

Innholdet i treningen skal preges av:

- Sikkerhet (påminnelse til alle)
- En målrettet plan med progresjon i opplevelser og ferdigheter
- Effektiv organisering og saklig informasjon
- Kreative løsninger og fleksibilitet ved problemløsning
- Veilede og vise

12.4 Mobbing og trakassering

Stjørdal Sportsskytterklubb vil ikke under noen omstendigheter akseptere at det forekommer mobbing eller trakassering i forbindelse med aktiviteter i klubbens regi og på eiendommen. Dette gjelder både voksne og barn.

Ved mistanke, eller tilbakemeldinger om mobbing/trakassering, vil klubben innkalle berørte parter (inkl. foreldre hvis det gjelder barn) for samtale. Dersom saken ikke kan løses internt, følges denne saksgangen:

6. Kretsleder
7. Trøndelag idrettskrets
8. Norges Sportsskytterforbund
9. Norges Idrettsforbund

I alvorlige tilfeller kan klubben ekskludere vedkommende fra deltakelse på klubbens aktiviteter for en kortere eller lengre periode, jf. NIFs lov § 11.

12.5 Seksuell trakassering

Følgende retningslinjer gjelder i hele norsk idrett:

10. Behandle alle med respekt, og avstå fra kommunikasjon eller handling som kan oppleves som krenkende
11. Unngå berøringer som kan oppleves som uønsket
12. Unngå alle former for verbal intimitet som kan oppleves som seksuelt ladet
13. Unngå uttrykk, vitser og meninger som omhandler utøveres kjønn eller seksuelle orientering på en negativ måte
14. Tilstrebe å ha begge kjønn representert i støtteapparatet
15. Unngå kontakt med utøvere i private rom uten at det er flere til stede eller avtalt med foresatte
16. Vis respekt for utøverens, trenerens og lederens privatliv
17. Unngå doble relasjoner
18. Ikke tilby motytelse for å forlange eller forvente seksuelle tjenester
19. Gripe inn og varsle dersom man opplever brudd på NIFs retningslinjer

12.6 Alkohol

NIFs holdning til alkohol (vedtatt av Idrettsstyret 16. mars 2004):

- Barn og unge under 18 år skal møte et trygt og alkoholfritt idrettsmiljø.
- Trenere, ledere og utøvere skal fremstå som gode forbilder og ikke nyte alkohol i samvær med utøvere under 18 år.
- Tribunekulturen skal være trygg, familievennlig og alkoholfri.
- Idretten skal ha en restriktiv holdning til samarbeidsavtaler med bedrifter som i vesentlig grad lever av salg av alkohol.
- Forbudet mot reklame for alkoholholdig drikk (alkohol over 2,50 vol%) følger alkoholloven § 9-2.

12.7 Politiattest

Politiattest skal avkreves av personer som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige (under 18 år) eller mennesker med utviklingshemming. Den nedre aldersgrense for å avkreve attest er 15 år.

Hvem skal ha politiattest: Trenere, oppmenn, foreldre som deltar som ledere på turneringer, og de som jevnlig kjører andres barn.

Styrets plikter:

- Avkreve politiattest av alle ansatte og frivillige med tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller utviklingshemmede
- Oppnevne en ansvarlig person for håndtering av politiattestordningen
- Informere om ordningen på idrettslagets hjemmeside
- Fastsette hvilke oppgaver og personer som er omfattet av ordningen
- Kun tildele relevante oppgaver til personer som har fremvist godkjent politiattest
- Lagre opplysninger om hvem som er avkrevd attest, at den er fremvist og dato for fremvisning

Søker sender inn søknad til politiet digitalt. Attesten sendes fra politiet til den enkelte søker, som så fremviser den for den styreoppnevnte. Selve attesten beholdes av søkeren. Idrettslaget kan kontakte NIF for råd og veiledning via nif.no (politiattest).